

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от 27.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детским садом №28
Невского района Санкт-Петербурга
А. А. Семенова
Приказ № 194 от 31.08.2020



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей ГБДОУ детского
сада №28 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 26.08.2020

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между государственным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом
№28 Невского района Санкт-Петербурга
и родителями (законными представителями)
обучающихся (воспитанников)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Государственным образовательным дошкольным учреждением детским садом №28 Невского района Санкт-Петербурга, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее - ОУ), и родителями (законными представителями) воспитанников (несовершеннолетних обучающихся) (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Законом Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09.04.2018 №1009-р "Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 №301-р "Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования";
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации Департамента государственной политики в сфере общего образования от 08.08.2013 года №08-1063 "О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений" ;
- Письмом Минюста России от 15.04.2019 № 03/48739-АБ «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №28 Невского района Санкт - Петербурга.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) является заключение договора об образовании и распорядительный акт заведующего ОУ о приеме ребенка в ОУ.

2.2. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОО и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) в 2-х экземплярах.

2.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения, язык обучения).

2.4. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.5. Заключенный Договор является основанием для издания приказ заведующего ОУ о зачислении обучающегося (воспитанника) в ОУ.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ОУ, возникают с даты зачисления обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. ОУ осуществляет операции с персональными данными воспитанника, для чего родители (законные представители) заполняют согласие о предоставлении персональных данных.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения между ОУ и родителями (законными представителями) изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОУ.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ОУ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор о внесении изменений в договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор и изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ОУ, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт заведующего ОУ.

За обучающимся (воспитанником) ОУ сохраняется место:

- ✓ - в случае болезни;
- ✓ - по заявлению родителя (законного представителя) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- ✓ - по заявлению родителя (законного представителя) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) и летнего оздоровительного периода.
- ✓ - длительная командировка родителей (законных представителей) на основании копии приказа работодателя о командировке.

4.3. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения места в ОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

5 . Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из ОУ:

- ✓ - в связи с получением образования (завершением обучения) и достижением несовершеннолетним воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной школы;
- ✓ - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- ✓ - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ОО, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности и в других случаях, предусмотренным действующим законодательством.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

5.3. ОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.4. Прекращение образовательных отношений наступает с момента подписания заведующим приказа по ОУ об отчислении обучающегося (воспитанника).

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.